

Số: ~~12~~ /KH-KCN

Bắc Giang, ngày 01 tháng 6 năm 2017

KẾ HOẠCH
Cải thiện và nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI)
năm 2017 và những năm tiếp theo

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Thông báo số 71/TB-UBND ngày 22/3/2017, Ban Quản lý các KCN xây dựng Kế hoạch thực hiện Cải thiện và nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) năm 2017 và những năm tiếp theo của Ban như sau:

I. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung:

Tăng cường xây dựng, tạo lập môi trường kinh doanh đầu tư trong các KCN của tỉnh thực sự thông thoáng, minh bạch và thuận lợi nhằm thu hút vốn đầu tư của mọi thành phần kinh tế.

2. Mục tiêu cụ thể:

Phấn đấu khắc phục và cải thiện để nâng cao những chỉ số thành phần còn thấp và giảm điểm năm 2016, góp phần cùng với các cấp, các ngành nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh năm 2017 và những năm tiếp theo.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH.

1. Giảm chi phí gia nhập thị trường.

1.1. Thường xuyên thông kê đề nghị công bố thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, niêm yết công khai các thủ tục hành chính, thành phần hồ sơ, các loại biểu mẫu, hướng dẫn chi tiết về thủ tục hành chính, quy định thời gian giải quyết, các mức lệ phí bằng các hình thức thiết thực và phù hợp, cụ thể như: công khai trên Trang thông tin điện tử của Ban, Trang thông tin cải cách hành chính tỉnh, Cổng thông tin điện tử của tỉnh, tại vị trí tiếp nhận hồ sơ đúng theo quy định để tạo thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp khi tiếp cận và thực hiện thủ tục hành chính được dễ dàng.

- Chỉ đạo: Trưởng Ban.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng.

- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

1.2. Thực hiện rà soát lại toàn bộ doanh nghiệp được cấp CNĐKĐT nhưng chưa được cấp giấy chứng nhận QSDĐ để hỗ trợ các doanh nghiệp hoàn thiện thủ tục trình cấp có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận QSDĐ.

- Chỉ đạo: Phó trưởng Ban phụ trách.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Tài nguyên và Môi trường.

- Thời gian hoàn thành: định kỳ mỗi năm 02 lần, vào tháng 5 và tháng 11 hàng năm.

2. Tiếp cận đất đai.

Phối hợp với chính quyền địa phương và các cơ quan liên quan hỗ trợ tối đa cho các chủ đầu tư hạ tầng KCN trong công tác BT-GPMB. Trong đó, KCN Hòa Phú hoàn thành GPMB 64ha giai đoạn I; KCN Vân Trung hoàn thành 100% diện tích theo quy hoạch; giải quyết xong phần xôi đỗ của KCN Quang Châu; KCN Song Khê - Nội Hoàng hoàn thành 100% diện tích theo quy hoạch bao gồm cả phần đất dịch vụ.

Chỉ đạo các Chủ đầu tư hạ tầng KCN đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án, tạo quỹ đất sạch để sẵn sàng thu hút đầu tư.

- Chỉ đạo: Phó trưởng Ban phụ trách.
- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Tài nguyên và Môi trường.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

3. Nâng cao tính minh bạch.

Thường xuyên cập nhật các chính sách của tỉnh, của Trung ương; các thông tin liên quan đến quỹ đất, giá cho thuê đất, giá sử dụng các dịch vụ trong KCN ... lên Trang thông tin điện tử của Ban, tạo thuận lợi cho các nhà đầu tư thứ cấp tìm hiểu thông tin.

- Chỉ đạo: Trưởng Ban.
- Đơn vị chủ trì: Văn phòng (đăng tải lên Trang thông tin điện tử); Phòng Quản lý Đầu tư (nội dung).
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

4. Cắt giảm chi phí thời gian.

4.1. Thống kê lại các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Đầu tư, Lao động, Xây dựng cho phù hợp với Văn bản quy phạm pháp luật mới của Trung ương, đồng thời trình UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung bộ TTHC mới để đưa vào thực hiện; cắt giảm tối thiểu 25-30% thời gian giải quyết đối với các thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết có thời hạn từ 15 ngày trở lên.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng.
- Thời gian hoàn thành: Trong tháng 06/2017.

4.2. Rà soát, thống kê, phân loại các hồ sơ, TTHC (đặc biệt là các hồ sơ giải quyết trễ hạn, hồ sơ quá thời hạn giải quyết còn tồn đọng kéo dài, giải quyết chưa dứt điểm) qua đó xác định những nguyên nhân gây chậm trễ, những vướng mắc trong khâu xử lý hồ sơ. Từ đó đề ra các biện pháp tích cực, phù hợp để tháo gỡ, tập trung giải quyết nhanh, dứt điểm những hồ sơ quá hạn đang tồn đọng và không để tình trạng quá hạn tiếp tục xảy ra ở những hồ sơ mới nhận. Đồng thời làm rõ trách nhiệm của tập thể, cá nhân trong quá trình giải quyết hồ sơ để có biện pháp xử lý những trường hợp sai phạm gây chậm trễ.

- Chỉ đạo: Trưởng Ban.
- Đơn vị chủ trì: Văn phòng, các phòng có giải quyết thủ tục hành chính.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

4.3. Cử công chức hướng dẫn, hỗ trợ các doanh nghiệp hoàn thiện các thủ tục có liên quan từ khi đăng ký đầu tư đến khi triển khai dự án, hạn chế tình trạng doanh nghiệp, các nhà đầu tư phải đi lại nhiều lần khi thực hiện các TTHC, tạo điều kiện tốt nhất cho doanh nghiệp khi thực hiện các TTHC.

- Chỉ đạo: Các đồng chí lãnh đạo theo lĩnh vực công tác được phân công.
- Chủ trì: Các phòng chuyên môn theo chức năng, nhiệm vụ được giao.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

4.4. Đôn đốc các cơ quan liên quan thực hiện tốt Quy chế phối hợp quản lý nhà nước đối với các KCN, tránh để xảy ra tình trạng thanh tra, kiểm tra chồng chéo, làm ảnh hưởng đến thời gian, hoạt động sản xuất của doanh nghiệp.

- Chỉ đạo: Các đồng chí lãnh đạo theo lĩnh vực công tác được phân công.
- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn (theo chức năng).
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

5. Giảm chi phí không chính thức.

Nâng cao năng lực, chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc của cán bộ, công chức. Xử lý nghiêm các tập thể, cá nhân có biểu hiện gây phiền hà, sách nhiễu doanh nghiệp.

- Chỉ đạo: Trưởng Ban.
- Đơn vị chủ trì: Văn phòng.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

6. Tạo môi trường cạnh tranh bình đẳng.

Thực hiện các thủ tục về đầu tư, xây dựng, môi trường, lao động, sản xuất, kinh doanh ... bình đẳng trên cơ sở các quy định của pháp luật giữa các doanh nghiệp, không phân biệt doanh nghiệp lớn với doanh nghiệp nhỏ, doanh nghiệp FDI hay DDI.

- Chỉ đạo: Các đồng chí lãnh đạo theo lĩnh vực công tác được phân công.
- Đơn vị chủ trì: Các phòng, đơn vị (theo chức năng).
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

7. Nâng cao tính năng động, sáng tạo của Lãnh đạo Ban.

Nâng cao tính năng động và sáng tạo của Lãnh đạo Ban trong giải quyết các vấn đề mới phát sinh; vận dụng, tạo điều kiện thuận lợi nhất (trên cơ sở các quy định của pháp luật) cho doanh nghiệp trong quá trình triển khai đầu tư cũng như trong quá trình hoạt động sản xuất, kinh doanh; phấn đấu mọi thắc mắc, kiến nghị của doanh nghiệp đều được giải quyết một cách thấu đáo.

- Đơn vị chủ trì: Các đồng chí lãnh đạo Ban.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

8. Dịch vụ hỗ trợ doanh nghiệp.

Phối hợp với các cơ quan liên quan mở các lớp tuyên truyền pháp luật về đầu tư, xây dựng, môi trường, lao động cho các doanh nghiệp KCN.

- Chỉ đạo: Trưởng Ban.
- Đơn vị chủ trì: Các phòng chuyên môn (theo chức năng).

- Thời gian hoàn thành: Quý III hoặc IV hàng năm.

9. Đào tạo lao động.

Phối hợp với Sở LĐTB&XH làm tốt công tác điều tra, dự báo nhu cầu về lao động của các doanh nghiệp, từ đó đề xuất các trung tâm đào tạo nghề của tỉnh tổ chức đào tạo lao động theo địa chỉ và nhu cầu của doanh nghiệp. Hỗ trợ các doanh nghiệp trong công tác tuyển dụng lao động.

- Chỉ đạo: Lãnh đạo Ban phụ trách
- Đơn vị chủ trì: Phòng Quản lý Lao động.
- Thời gian hoàn thành: thực hiện thường xuyên.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên cơ sở nội dung của kế hoạch này, căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, các đồng chí lãnh đạo Ban, các phòng và đơn vị thuộc Ban cụ thể hóa từng nội dung và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định. Giao Văn phòng tham mưu đôn đốc thực hiện, đồng thời định kỳ báo cáo Trưởng Ban theo yêu cầu.

Trên đây là Kế hoạch cải thiện và nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh năm 2017 và những năm tiếp theo của Ban Quản lý các KCN./.

Nơi nhận:

- Lưu: VT.

Bản điện tử:

- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Phó Chủ tịch UBND tỉnh - Dương Văn Thái (b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị.



TRƯỞNG BAN

Nguyễn Anh Quyền